**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Aguachica 2 de marzo del 2020

Señor (a)
**JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR **1358956**
**Coordinador Academico**
Centro Agro empresarial
Aguachica - Cesar

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2020

**Referencia:** No CO1.PCCNTR. **1358956** del año 2020

**GREYNS PAMELA VILLALBA BLANCO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.112.956.345 de Ginebra, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa Sena Emprende Rural SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES CIENTO CUARENTA Y UN MIL QUINIENTOS PESOS MCTE ($37.141.500) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) 1) un primer pago en el mes de febrero por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. (2.228.490), nueve (9) pagos iguales en los meses de marzo a noviembre por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CATORCE MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE. (3.714.150) cada uno. y un último pago en el mes de diciembre por valor de UN MILLON CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE. (1.485.660) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros Nº 77327305801 de Bancolombia, cuyo titular es el contratista.

**Plazo:** Será hasta el (12) de (DICIEMBRE) de 2020.

| OBJETO: |
|---|
| **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR EN EL ÁREA DE EMPRENDIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER DEL CENTRO AGROEMPRESARIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL CESAR** |

**CLÁUSULA** (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

| No | **Obligaciones** | **Acciones realizadas** | **Evidencias** |
|---|---|---|---|
| I | 1. Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.. | Se realizó reunión con el señor José Orozco, sady caselles y esmeralda parra para planeación de procesos formativos | Evidencias fotográficas y listados de asistencia<br><br>Reposan en la oficina de la señora sady |
| | 2. Realizar alistamiento de la formación, apoyando los procesos de planeación de la oferta, conformación de los grupos de formación y desarrollo curricular, de acuerdo a los procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA. | Se realiza planeación de la oferta en los municipios de gamarra cesar con el técnico Fredy plata en el curso de emprendedor en producción de cultivos transitorios.<br><br>Se realiza planeación de la oferta en los municipios de gamarra cesar con el técnico Edberto diaz en el curso de emprendedor en producción de agroforestales. | Registros fotográficos |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Se realiza planeación de la oferta en los municipios de pailitas cesar con el técnico Jorge Sánchez en el curso de emprendedor en producción de cultivos transitorios.<br><br>Se realiza planeación de la oferta en los municipios de Tamalameque cesar con el técnico Édison torrado en el curso de emprendedor en pesca artesanal. | |
| | 12.Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación del programa SER para su implementico en las acciones del mismo | Participe en capacitación con la señora maría Lourdes sobre el programa | Registro de asistencia con la líder del programa |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla No **5157226196-5157489391** recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, expedido por soi correspondiente al mes de febrero del año 2020.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

**GREYNS PAMELA VILLALBA BLANCO**
**Contratista**
**C.C. No. 1.112.956.345 de Ginebra**

Recibí a satisfacción.

**JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA**
**Supervisor(a) Contrato 1358956 de 2020**

## ANEXOS

### 1. EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS(GAMARRA)



### 2. EMPRENDEDOR EN PRODUCCION AGROFORESTALES



3. **EMPRENDEDOR EN PESCA ARTESANAL(Tamalameque)**



4. **EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS pailitas**

